



**Lista de declaração dos dados dos equipamentos de elevadores**  
(Uso exclusivo para apresentar a declaração à entidade de licenciamento administrativo/  
entidade responsável pela administração dos equipamentos e com a titularidade deles/  
entidade responsável pelas obras públicas)

(A preencher pela DSSOPT)

Entrada N.º: T-\_\_\_\_\_/201\_\_ de \_\_\_\_\_

**Ao(s)/À(s)** \_\_\_\_\_ :

Relativamente ao projecto de equipamento de elevadores, cuja instalação, reparação e conservação é responsável por esta empresa, vem por este meio entregar a vossa entidade a seguinte declaração:

- (I)  Declaração de primeira vez dos novos equipamentos instalados #
- (II)  Entrega do “Certificado de segurança de funcionamento dos equipamentos de elevadores (inspecção anual)” nos termos do n.º 7 do artigo 7.º das Instruções para Apreciação, Aprovação, Vistoria e Operação dos Equipamentos de Elevadores #
- (III)  Actualização dos dados na lista de itens #

#Nota: Os dados entregues (por exemplo o número do elevador, o prazo de validade de reparação e conservação e o número do certificado de segurança de funcionamento etc.) serão afixados no website da DSSOPT.

Designação da empresa declarante*		N.º de inscrição <sup>(2)</sup>	
Endereço de inscrição		N.º do registo comercial	
		N.º de contacto de telemóvel	

\*A assinatura do requerente deve ser representante da unidade requerida.

**Documentos entregues (assinale com “✓”)**

Documento entregue			
	<input type="checkbox"/> Declaração de representante da pessoa colectiva <sup>(1)</sup>	<input type="checkbox"/>	A preencher pela DSSOPT
Entregues na declaração da alínea (I)	<input type="checkbox"/> Lista de itens da empresa responsável pela instalação, conservação e reparação do equipamento de elevadores (declaração de primeira vez) <sup>(3)</sup> , num total de _____ exemplares e _____ páginas	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> O disco óptico (CD-ROM) com ficheiro electrónico da lista de itens acima referida (excepto os certificados)	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Os certificados de segurança de funcionamento de todos os equipamentos, num total de _____ páginas	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Outro (indique) :	<input type="checkbox"/>	
Entregues na declaração da alínea (II)	<input type="checkbox"/> Lista de itens da empresa responsável pela instalação, conservação e reparação do equipamento de elevadores (declaração da inspecção anual) <sup>(3)</sup> , num total de _____ exemplares e _____ páginas	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> O disco óptico (CD-ROM) com ficheiro electrónico da lista de itens acima referida (excepto os certificados)	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Os certificados de segurança de funcionamento de todos os equipamentos, num total de _____ páginas	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Outro (indique) :	<input type="checkbox"/>	
Entregues na declaração da alínea (III)	<input type="checkbox"/> Lista de itens da empresa responsável pela conservação e reparação do equipamento de elevadores (actualização de dados) <sup>(3)</sup> , num total de _____ exemplares e _____ páginas	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> O disco óptico (CD-ROM) com ficheiro electrónico da lista de itens acima referida (excepto os certificados)	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Os certificados de segurança de funcionamento de todos os equipamentos, num total de _____ páginas	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Outro (indique) :	<input type="checkbox"/>	

Indique a forma pretendida para a recepção do ofício da DSSOPT (se caso houver) :

- carta registada com aviso de recepção
- levantamento junto da DSSOPT, após a recepção do aviso destes Serviços através de SMS para o n.º de telemóvel: \_\_\_\_\_

Assinatura do requerente\*: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ (ano) \_\_\_\_\_ (mês) \_\_\_\_\_ (dia)  
(A assinatura deve ser idêntica à do documento de identificação, devendo apresentar o original do mesmo para efeitos de verificação.)

**【Observação】**

- 1 Deve-se ainda preencher a “Declaração de representante da pessoa colectiva”.
- 2 Após a aprovação do pedido de primeira inscrição da empresa de equipamentos de elevadores, será emitido para o requerente pela DSSOPT o n.º de inscrição da empresa responsável pela instalação, reparação e conservação.
- 3 Para a lista de itens da empresa responsável pela conservação e reparação do equipamento de elevadores (para o uso da primeira entrega/de actualização de dados), deve ser utilizado o modelo de lista próprio elaborado pela DSSOPT que pode ser descarregado na página electrónica da DSSOPT.
- 4 O modelo do certificado de segurança de funcionamento dos equipamentos de elevadores para inspecção preliminar ou anual pode ser descarregado na página electrónica da DSSOPT.
- 5 O equipamento de elevadores declarado pela primeira vez será emitido pela DSSOPT o n.º de equipamento.

Declaração de Recolha de Dados Pessoais

De acordo com a Lei n.º 8/2005-“Lei da Protecção de Dados Pessoais”

- Os dados pessoais recolhidos são tratados com finalidades relativas ao seu requerimento - Em cumprimento de obrigação legal, os dados pessoais podem ser comunicados às outras entidades competentes.

- Os titulares dos dados têm direito de acesso, rectificação e actualização aos seus dados pessoais conservados pela DSSOPT.



DSSOPT\*0250\*