

Impresso de pedido para a alteração dos dados inscritos da empresa de equipamento de elevadores

(A preencher pela DSSOPT)



Entrada N.º: T-_____/201__ de _____

Exmo. Senhor Director da DSSOPT :

Designação da empresa declarante*			
N.º de inscrição ⁽²⁾	N.º do registo comercial		

*A assinatura do requerente deve ser representante da unidade requerida.

Vem por este meio solicitar a V. Ex.^a o pedido de alteração dos seguintes dados inscritos desta empresa de equipamento de elevadores:

<input type="checkbox"/>	(A) Designação inscrita	A designação inscrita anterior: A designação inscrita alterada:
<input type="checkbox"/>	(B) N.º de contacto de telefone	O número de contacto de telefone anterior da empresa: O número de contacto de telemóvel anterior: O número de contacto de telefone alterado da empresa: O número de contacto de telemóvel alterado:
<input type="checkbox"/>	(C) Endereço de inscrição	O endereço de inscrição anterior: O endereço de inscrição alterado:
<input type="checkbox"/>	(D) Técnico responsável	O nome e o n.º de inscrição anteriores do técnico: O nome e o n.º de inscrição alterados do técnico:
<input type="checkbox"/>	(E) Outro (indique) :	

Nota: Os dados da empresa responsável pela instalação, reparação e conservação serão afixados no website da DSSOPT.

Documentos entregues (assinale com "✓")

<input type="checkbox"/>	Declaração de representante da pessoa colectiva ⁽¹⁾		<input type="checkbox"/>	A preencher pela DSSOPT
<input type="checkbox"/>	Original ou fotocópia autenticada da certidão emitida pela Conservatória do Registo Comercial e de Bens Móveis	Nota: entregar devidamente no pedido da alínea (A) ou da alínea (C) acima referidas	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Fotocópia do recibo da contribuição industrial de último ano emitido pela Direcção dos Serviços de Finanças	Nota: entregar devidamente no pedido da alínea (A) acima referida	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Declaração do técnico (vide a seguinte lista)	Nota: entregar devidamente no pedido da alínea (A) ou da alínea (D) acima referidas	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Declaração do responsável de empresa (vide a seguinte lista)	Nota: entregar devidamente no pedido da alínea (D) acima referida	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Outro (indique) :		<input type="checkbox"/>	

Indique a forma pretendida para a recepção do ofício da DSSOPT (se caso houver) :

- carta registada com aviso de recepção
 levantamento junto da DSSOPT, após a recepção do aviso destes Serviços através de SMS para o n.º de telemóvel acima indicado.

Assinatura do requerente*: _____ Data: _____ (ano) _____ (mês) _____ (dia)

(A assinatura deve ser idêntica à do documento de identificação, devendo apresentar o original do mesmo para efeitos de verificação.)

(I) Declaração do técnico

Eu, _____, com o n.º de inscrição _____, da profissão de _____, na qualidade do técnico responsável da _____, cujo cargo profissional é administrador / sócio / empregado, declaro que me comprometo a observar e cumprir integralmente as legislações e regulamentos vigentes e todas as disposições regulamentares e técnicas aplicáveis.

Assinatura do Declarante : _____ Data : _____ (ano) _____ (mês) _____ (dia)

(A assinatura deve ser idêntica à do documento de identificação, devendo apresentar o original do mesmo para efeitos de verificação.)

(II) Declaração do representante de empresa

Eu, _____, na qualidade de representante da _____, declaro que esta empresa tem qualificação técnica para cumprir a responsabilidade de instalação, reparação e conservação do equipamento de elevadores acima indicado, tendo capacidade de obter no fabricante de equipamento de elevadores a assistência das actualizações técnicas, da formação técnica do pessoal e das peças de substituição, e que me comprometo a entregar declaração dos equipamentos de elevadores, cuja reparação e conservação é responsável por esta empresa, no prazo de 60 dias contados a partir da obtenção do n.º de inscrição, e que se a empresa responsável pela reparação e conservação do equipamento seja alterada, a empresa anterior responsável pela reparação e conservação e a empresa substituinte responsável pela reparação e conservação entregarão declaração para a DSSOPT no prazo de 30 dias, e que me comprometo a observar e cumprir integralmente as legislações e regulamentos vigentes e todas as disposições regulamentares e técnicas aplicáveis.

Assinatura do Declarante : _____ Data : _____ (ano) _____ (mês) _____ (dia)

(A assinatura deve ser idêntica à do documento de identificação, devendo apresentar o original do mesmo para efeitos de verificação.)

【Observação】

- Deve-se ainda preencher a "Declaração de representante da pessoa colectiva".
- Após a aprovação do pedido de primeira inscrição da empresa de equipamentos de elevadores, será emitido para o requerente pela DSSOPT o n.º de inscrição da empresa responsável pela instalação, reparação e conservação.

Declaração de Recolha de Dados Pessoais

De acordo com a Lei n.º 8/2005-"Lei da Protecção de Dados Pessoais"

- Os dados pessoais recolhidos são tratados com finalidades relativas ao seu requerimento - Em cumprimento de obrigação legal, os dados pessoais podem ser comunicados às outras entidades competentes.
- Os titulares dos dados têm direito de acesso, rectificação e actualização aos seus dados pessoais conservados pela DSSOPT.